



# GUÍA PARA FAMILIAS

3-5 años

curso 2022-2023

info +: [lauaxeta.eus](http://lauaxeta.eus)



Guraso agurgarria,

Hemos elaborado esta guía pensando en las familias que acudís por primera vez a Lauaxeta Ikastola. Queremos daros la bienvenida y ofrecer os esta recopilación de información que será de ayuda para resolver vuestras primeras dudas.

Al inicio de cada etapa del desarrollo de nuestros hijos o hijas, es natural sentir cierta preocupación e incertidumbre. Más aún si cabe, en el caso de los niños y niñas de menor edad, o de vosotros, sus padres o madres, y es que en ocasiones nos ponemos más nerviosos que ellos o ellas mismas. Pero estamos con vosotros/as en esta experiencia vital; en todos los años de desarrollo que tenéis por delante podréis apoyaros en nosotros.

Con el paso del tiempo, comprobaréis que esta escolarización no es más que un paso más en su desarrollo personal y que lo superará de la misma forma que aprendió a caminar o a comer sólidos.

Estos retos los compartiréis además con todas las personas de Lauaxeta Ikastola que os ayudaremos en el camino, con la ayuda y orientación de profesionales con experiencia y compromiso.

Queremos daros la bienvenida y deciros que no dudéis a la hora de pedir cualquier aclaración o ayuda a los tutores.

**Besarkada bat!**

# ¿Qué puedo encontrar en esta guía?

Calendario  
y horario escolar



Periodo  
de adaptación



Grupos  
y tutores



Comunicación  
familia-tutor/a



Materiales



Actividades  
extraescolares  
y de verano



Observaciones  
generales



Familias que  
colaboran con la  
ikastola



Contactos  
de referencia



¿Quieres  
saber más?



# 1 Calendario y horario escolar



## Calendario escolar ordinario

El curso comenzará oficialmente el **8 de septiembre** y el horario lectivo será de 9:15 a 16:30 horas.

### Para acceder al calendario escolar



## Servicio de autobús

Todos los días del calendario escolar ordinario hay servicio de autobús para las familias que lo necesiten. Los autobuses se organizan en julio en función de la parada solicitada en la matrícula y la segunda quincena de julio se comunica a las familias la plaza asignada. Cualquier cambio para el curso siguiente deberá ser comunicado por escrito a [imalax@lauaxeta.eus](mailto:imalax@lauaxeta.eus) antes de finalizar el curso anterior. Todo el alumnado, especialmente el de Educación Infantil y Primaria, deberá respetar la parada definida. El listado de autobuses se puede consultar en la web pinchando en el apartado “curso” que aparece [en el campo familias](#). Para acceder al área de familias de la página web de Lauaxeta deberéis utilizar vuestro usuario y contraseña personal de Alexia.

Para Educación Infantil se nombrarán los alumnos representantes de cada línea de autobús, ya que serán ellos los que acompañen a los niños pequeños hasta el aula y a manos del tutor.



## Servicios de Guardería Especiales para Educación Infantil

- De cara a facilitar la conciliación familiar entre el cuidado de niños-as y el ámbito laboral, pondremos a disposición de los alumnos-as y las familias de Educación Infantil, los siguientes servicios especiales opcionales, orientados al cuidado y a un ámbito socioeducativo informal.
- Por ello, además del calendario escolar ordinario, los alumnos y alumnas de Educación Infantil podrán acceder a un calendario escolar y un horario especial (complementario y adicional al calendario escolar ordinario). Este servicio adicional ofrece, con carácter general, un calendario especial del 1 de septiembre al 15 de julio (excepto festivos y puentes) y horario especial que se extiende de 7:30 a 18:30, complementario y añadido al calendario ordinario.
- Al tratarse de unos servicios fuera del calendario escolar oficial, tendrán un coste suplementario, tal y como se concreta en la tabla. Los cobros se realizaran como sigue: el de comienzo de curso en octubre, el de Navidad en febrero, el de la semana de Pascua en mayo y el de verano en junio. A fin de no entorpecer la organización, no se admitirán inscripciones fuera de plazo ni devoluciones posteriores al cobro.
- El responsable de este servicio será el equipo de educadores/as complementario al equipo docente y tutor habitual y las instalaciones serán los espacios y aulas de Educación Infantil.
- No habrá servicio de autobús, por lo que en los servicios que no se ajusten al horario y calendario escolar ordinario, las familias deberán traer y recoger al niño-a. en los días morados de fin de curso, el cambio, sí habrá servicio de autobús, ya que coincide con la oferta de las colonias de verano.
- Para realizar la inscripción en los siguientes servicios, podéis hacerlo a través del cuestionario que encontraréis en la circular que os enviaremos unas semanas antes del inicio del servicio correspondiente a cada época. Si se desea recibir este servicio para más de un niño-a, se deberá realizar una inscripción para cada uno de ellos.
- Para cualquier duda, podéis escribir, indicando el número de teléfono y la duda a [mirenmunitis@lauaxeta.eus](mailto:mirenmunitis@lauaxeta.eus)



**Para acceder al calendario de servicio de guardería especial de HH**

ESKOLA EGUTEGIA CALENDARIO ESCOLAR			2022-2023		
<b>IRAILA - SEPTIEMBRE</b>	<b>URRIA - OCTUBRE</b>	<b>AZAROA - NOVIEMBRE</b>	<b>ABENDUA - DICIEMBRE</b>	<b>URTARRILA - ENERO</b>	<b>OTSAILA - FEBRERO</b>
<b>MARTXOA - MARZO</b>	<b>APRILA - ABRIL</b>	<b>MAIATZA - MAYO</b>	<b>BIKAINA - JUNIO</b>	<b>UZTAILA - JULIO</b>	

HRRako ESKOLA EGUTEGI BEREZIA CALENDARIO ESCOLAR ESPECIAL			2022-2023		
<b>IRAILA - SEPTIEMBRE</b>	<b>URRIA - OCTUBRE</b>	<b>AZAROA - NOVIEMBRE</b>	<b>ABENDUA - DICIEMBRE</b>	<b>URTARRILA - ENERO</b>	<b>OTSAILA - FEBRERO</b>
<b>MARTXOA - MARZO</b>	<b>APRILA - ABRIL</b>	<b>MAIATZA - MAYO</b>	<b>BIKAINA - JUNIO</b>	<b>UZTAILA - JULIO</b>	

Concepto	Coste	Concreciones
<p><b>Calendario especial del servicio de guardería: día/s o semana/s MORADO/s</b></p> <p>Dirigido a todo el alumnado de Infantil</p>	25€/día	<p>Opciones (periodos):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A comienzos de curso → del 1 al 7 (salvo al 6, festivo)</li> <li>En Navidad → del 2 al 5 de enero</li> <li>En Pascua → del 11 al 14 de abril</li> </ul> <p>Servicios incluidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Servicio de guardería de 7:30 a 16:30</li> <li>Desayuno (hasta las 8:45), "hamaiketako" (10:30), comida (12:00 - 12:30) y merienda (15:00 - 15:30).</li> <li>Aula Abierta para la adaptación en los "días morados" de septiembre</li> </ul>
<p><b>Horario especial del servicio de guardería: para días sueltos o para todo el curso</b></p> <p>Dirigido a todo el alumnado de Infantil</p>	5€/día 430€/curso	<p>Opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mañana → 7:30 - 9:15</li> <li>Tarde → 16:30 - 18:30</li> </ul> <p>Servicios incluidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desayuno (hasta las 8:45)</li> <li>Segunda merienda (17:00 - 18:00)</li> </ul> <p>Para hacer uso de este servicio durante solo algún/os días/s suelto/s, se escribirá una semana antes a: <a href="mailto:mirenmunitis@lauaxeta.eus">mirenmunitis@lauaxeta.eus</a></p>
<p><b>Extensión de la jornada intensiva: día/s AZUL/es</b></p> <p>Dirigido a todo el alumnado de Infantil y a hermanos-as de hasta 4º de Primaria</p>	8€/día	<p>Opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 8 al 9 de septiembre</li> <li>Del 13 al 20 de junio</li> </ul> <p>Servicios incluidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Servicio de guardería de 13:30 a 16:30</li> <li>Merienda de 15:00 a 15:30</li> </ul> <p>La inscripción se realizará siguiendo indicaciones de la circular de junio del curso anterior y la de junio, mediante la circular de mayo.</p>



## Campamentos de verano



Una vez consensuada la oferta de actividades de verano, se comunica a las familias cuando corresponde, concretando las pautas para la obtención de la plaza. Las fechas aproximadas para los campamentos serán del 21 de junio al 7 de julio. Los objetivos y tipos de actuación para cada tramo de edad son los siguientes:

- 3º de Infantil: Se realizarán actividades para el desarrollo de la psicomotricidad fina mediante manualidades y pequeños juegos. Además de favorecer positivamente el contacto con la naturaleza y el entorno.
- 4º de Infantil: Dinámicas de grupo y juegos en las instalaciones externas de la Ikastola que enseñen a nuestros alumnos la importancia del ocio grupal.
- 5º de Infantil: Grandes juegos en las instalaciones externas y gymkhanas para contribuir a generar autonomía en el juego, además de en las actividades grupales.

# 2 Periodo de adaptación



## Comienzo de curso – Aula abierta (dentro de los Servicios Especiales de Infantil)

- Del 1 al 7 de septiembre, las familias y alumnos/as inscritas/os (mediante el formulario) en los Servicios Especiales de Infantil para la primera semana de septiembre, podrán disfrutar de AULA ABIERTA, sin coste adicional.
- El objetivo principal del Aula Abierta es que tanto las familias como los niños y niñas tengan la oportunidad de realizar la adaptación de forma conjunta, ayudándoles en el proceso de adaptación a la Ikastola, explorando el aula y el material, conociendo a sus compañeros y estableciendo los primeros contactos. De este modo el proceso de distanciamiento de la familia y la vinculación al entorno escolar se realizará de forma afectiva, relajada, protectora, segura y progresiva tanto para los familiares como para el niño/a. Siguiendo las recomendaciones de las educadoras, las familias podrán participar en el juego del niño/a, explorar juntos el entorno y/o observar cómo se adapta y se comporta su hijo/a.
- Las especificaciones de este servicio son:
  - Como ya se ha indicado, para poder utilizar el Aula Abierta es necesario que las familias estén inscritas en los Servicios Especiales de la primera semana de septiembre (mediante cuestionario).
  - Las responsables serán las educadoras y no las tutoras habituales.
  - Las familias podrán permanecer en el aula desde las 7:30 hasta las 12:00 (cada familia elegirá la hora de entrada y salida). A las 12:00, siguiendo las orientaciones de las educadoras, las familias saldrán del aula y de las instalaciones interiores y volverán antes de las 16:30 para recoger a los niños/as; a las 12:30 después de comer, a las 15:00 después de la siesta o a las 16:30. A medida que las familias se vayan acercando al aula, el educador correspondiente explicará a las familias las normas y recomendaciones del Aula Abierta.

## Durante el curso

El 8 de septiembre, el proceso de adaptación que oferta la ikastola a través de los Servicios Especiales se dará por terminado, y los alumnos/as acudirán solos/as al aula. Aun así, cada familia podrá prolongar el proceso de adaptación, organizando el calendario y el horario escolar a su medida con total libertad, siempre que se tengan en cuenta las recomendaciones de las profesoras para asegurar un proceso de adaptación eficaz. En este caso los familiares acordarán con las tutoras correspondientes las horas de entrada y salida del niño/a (siempre que se respete la hora de comida y siesta y se garantice una estancia menor a 8h en la ikastola) y si se requiere, el calendario.

# 3 Grupos de alumnos y alumnas



## Equipo docente

He aquí el nombre y apellido de las tutoras y sus direcciones de correo electrónico:

- **Olatz Bikuña** → [obikuna@lauaxeta.eus](mailto:obikuna@lauaxeta.eus)
- **Ione Arriortua** → [iarriortua@lauaxeta.eus](mailto:iarriortua@lauaxeta.eus)
- **Andere Arrien** → [andearrien@lauaxeta.eus](mailto:andearrien@lauaxeta.eus)

## Grupos de alumnos y alumnas

- Son 3 grupos de 24-25 alumnos/as y se agrupan según los siguientes criterios (en cada inicio de ciclo se reconstruirán los grupos):
  - Origen/ localidad
  - Sexo
  - Día de nacimiento/ edad
  - Características diferenciales de desarrollo
  - Características diferenciales para la socialización



**Para conocer las listas de grupos**

# 4 Comunicación familia-tutor

## Reunión general de presentación de aulas de 3 años

- En euskera → 5 de septiembre a las 18:30
- En castellano → 7 de septiembre a las 18:30

La reunión tendrá una duración de hora y media como máximo.

Previo a la reunión, se enviará un formulario en el que podréis optar entre realizar la reunión en euskera o en castellano.

Para no obstaculizar la reunión, los niños-as, en el caso de acudir con ellos-as deberán permanecer en el exterior con algún familiar.



## Reuniones individuales de padres y madres

- Cada curso se realizan al menos dos reuniones con el tutor/a. Aunque se priorizan las reuniones presenciales, las familias tendréis opción de reunirnos con la tutora vía online mediante Zoom. Desde la plataforma Alexia podréis consultar las fechas y horas y concertar una cita. He aquí un tutorial con los pasos a seguir:

### Para acceder al tutorial de Alexia



\* Los días de reunión, las familias tendréis a vuestra disposición como zona de aparcamiento especial la pista de atletismo.



### **Informe de evaluación**

Al final de cada trimestre, el informe de evaluación estará disponible para su descarga mediante la plataforma Alexia. En este informe recibiréis información relacionada con el desarrollo del niño/a y el nivel de rendimiento asociado a los objetivos trimestrales en base a 4 niveles: LB (Lortu Barik), L (Laguntzagaz), O (Ondo) y OO (Oso Ondo). En las reuniones individuales podréis resolver y concretar dudas relacionadas con los informes de evaluación.



### **Otras comunicaciones**

El canal habitual de comunicación entre profesoras y familias será el correo electrónico. Cuando sea urgente o imprescindible, la familia puede llamar a la secretaria, ésta comunicará el mensaje a la profesora y cuando sea posible ésta devolverá la llamada.

# 5 Material



Durante la primera semana de septiembre o el día de la reunión de inicio de curso, una vez concertada la cita con la tutora, tendréis que traer el siguiente material a la ikastola. Es necesario que cada elemento esté correctamente marcado con nombre y apellidos para que no se pierda:

- Ropa de repuesto completa en bolsa de tela.
- Bata. Los miércoles y viernes la llevarán a casa para su limpieza, por lo que al día siguiente deberán traer la bata limpia en la mochila.
- Una mochila para traer todos los días.
- Tarjeta de identificación ([ver modelo](#)). Cada familia deberá preparar una cartulina del color correspondiente a su grupo, plastificada y con una cuerda o goma para colgar de la cabeza. Debe contener los siguientes datos: nombre del alumno, número de teléfono del familiar responsable, número de autobús y nombre de la estación de autobuses (se comunicará en julio). Todos los alumnos/as de 3 años deberán traer la tarjeta colgada de la cabeza durante las primeras semanas.
- Una foto del alumnno-a, estilo DNI.
- Foto familiar.
- Los objetos que traigan de casa (juegos, alimentos, ...) no se utilizarán en la ikastola, por lo que os pedimos a las familias que no metáis nada de esto en las mochilas.



# Programa y estructura de la jornada

Hora	Actividad	Espacio
7:30-9:15	Horario Especial de Servicio de Guardería: Desayuno y juego libre	Aula
9:15-9:30	Entrada y bienvenida	Aula
9:30-10:00	Asamblea	Aula
10:00-10:15	Hamaiketako	Aula
10:15-11:30	Espacios de aprendizaje (guiado, autónomo, cooperativo y simbólico) Sesión de psicomotricidad	Aula Aula de psicomotricidad
11:30-12:00	Recreo	Patio interior / exterior
12:00-13:00	Comida	Comedor
13:00-14:00	3 años - Sesión de relajación y siesta 4 y 5 años - Recreo o AE*	Aula Patio interior/ exterior
14:00-15:00	3 años - Siesta 4 y 5 años - Arte / Proyectos de aprendizaje	Aula
15:00-15:15	Merienda	Aula
15:15-16:15	3 años - Recreo o Sesión Multisensorial 4 y 5 años - Recreo, Sesión Multisensorial o AE*	Patio interior/ exterior Aula multisensorial Espacios porlivalentes
16:15-16:30	Salida al autobús	
16:30-18:30	Horario Especial de Servicio de Guardería: Juego libre y merienda	Aula

\*AE - Actividades Extraescolares: más información en el apartado "Actividades extraescolares y de verano"

# 7 Actividades extraescolares y de verano



## Actividades extraescolares

Una vez elaborada la oferta de actividades para el curso siguiente, se informa a las familias sobre las extraescolares y modo de apuntarse. Dicha oferta se comunica a comienzos de mayo y el periodo de matriculación se mantiene abierto hasta junio-julio.

La puesta en marcha de las actividades ofertadas dependerá de la constitución del grupo mínimo requerido para cada una de ellas. En ese sentido, por motivos organizativos, de cara a garantizar la integridad y continuidad de los grupos y actividades que se pongan en marcha y las condiciones óptimas para el desarrollo de cada una de las actividades, se asume el compromiso para todo el curso escolar y no se admitirán bajas, salvo por razones de salud.

El pago se realizará mensualmente con los recibos ordinarios.

Además del envío de la información vía email, esta puede consultarse igualmente a través de nuestra web, [en el siguiente enlace](#).

# 8 Observaciones generales



## Procedimiento para entradas y salidas en horario lectivo

Cuando una familia necesite acudir a buscar a su hijo o hija en horario escolar, se comunicará previamente al profesor o profesora y se seguirá el siguiente procedimiento:

- El aula y los pasillos son espacios de trabajo y conviene no interferir en la dinámica del grupo. A la hora de recoger a los hijos-as en horario escolar, en Infantil y 1º y 2º de LH, se esperará en la puerta del aula y a partir de 3º de LH será en Secretaría donde se espere a la familia. Cuando la recogida se realice fuera del horario lectivo (16:30 horas), el punto de encuentro también será la puerta de acceso al edificio. Recomendamos no esperar en el aparcamiento.
- Para poder acceder a la ikastola desde el parking a cualquier hora, las familias deberán utilizar la siguiente contraseña: 9999 #



## Ropa oficial de Lauaxeta

En el caso del alumnado de Infantil no existe una ropa obligatoria para la práctica deportiva o de las sesiones de psicomotricidad. No obstante, atendiendo a la petición de algunas familias, hemos ampliado nuestro catálogo deportivo, diseñando un chándal específico para los más pequeños-as, que puede adquirirlo quien así lo desee.

Esta ropa se podrá adquirir en la tienda online de la ikastola y el pago se realiza mediante tarjeta: <https://www.lauaxeta.eus/eu/denda/>

En cuanto a la recogida de las compras realizadas, en el caso de que se tengan hijos-as a partir de 4º de Primaria, los propios alumnos-as podrán recoger el pedido en la tienda durante el recreo. En el caso del alumnado menor de 3º de Educación Primaria, serán las familias quienes acudan a recoger el pedido. El horario de la tienda se comunicará en su momento.

Ante cualquier duda en relación a la tienda, podéis dirigirlos a: [diego@lauaxeta.eus](mailto:diego@lauaxeta.eus)



## Recibos

Los recibos a las familias se giran con periodicidad mensual tomando como referencia la cuenta corriente facilitada junto con la matrícula, siendo el primer recibo en Septiembre y el último en Junio (10 mensualidades).

Con carácter general, los cargos se realizan el día 4. En el caso de septiembre, por el contrario, el inicio del curso escolar se retrasa hasta el 25 de septiembre y en el caso del pago de octubre, se realiza el 20, una vez determinado el coste del material. Además de los conceptos de comedor, autobús, aportación familiar y Guraso Elkartea que son permanentes en los pagos del curso, pueden aparecer los siguientes conceptos:

Además de los conceptos relativos al comedor, autobús, o aportación familiar y Guraso Elkartea, que son conceptos del recibo que se mantienen constantes en los 10 recibos del curso escolar, los recibos incluirán, en su caso, los siguientes conceptos:

-Material escolar / Libros o material específico: el material que reciban los alumnos para su uso durante el curso escolar al inicio del mismo, se facturará en el mes de Octubre, o en función de la cuantía, repartido en tres recibos, de Octubre a Diciembre.

-Asimismo, en el recibo de Junio se incluirá el coste de fotocopias o material específico elaborado en la Ikastola a lo largo del curso para su uso en el aula.

-Extraescolares: se cobran de Octubre a Mayo.

En cualquier caso, el detalle de los conceptos incluidos en cada recibo estará disponible a través de Alexia, en el apartado Recibos y Facturas.

Más allá de lo anterior, cualquier modificación de precios de Comedor, Autobús o Guraso Elkartea se decide en Asamblea de Socios, que tiene lugar en Diciembre, y por tanto, tendrá efecto a partir de Enero del año siguiente.



## Asistencia médica

Cuando los niños-as estén enfermos será imprescindible avisar al profesor por email. En caso de tener que tomar la medicación, en ningún caso se enviará con el niño-a, la administración del fármaco correrá a cargo de la propia familia. Si ase presentaran síntomas de enfermedad durante su estancia en la ikastola el profesor-a lo llevará a la enfermería y se comunicará telefónicamente a la familia para que venga a buscarlo.

En el caso de que el alumnado necesite dietas especiales a largo plazo por alergias o intolerancias, se comunicará al profesor o profesora y se presentará informe médico colegiado/pediatra. Se comunicará a los siguientes profesores, cuidadores y personal de cocina para su conocimiento.

Los menús diarios sin particularidades se pueden consultar en la web de la Ikastola en el [apartado de comedor](#).

Si como consecuencia de un accidente ocurrido en la Ikastola, algún alumno o alumna necesitara asistencia hospitalaria, se le derivará a los siguientes centros sanitarios concertados:

- Centro Médico Gane (Asistencia Sanitaria). Bº Gane, s/n, 48340 Amorebieta-Etxano. Tlfno: 94 6730404.
- Clínica Quirón (urgencias e intervenciones). Carretera de Leioa-Unbe, 33 Bis. 48950 Erandio. Tlfno: 902 445595.

En cuanto a la asistencia en el centro, se deberán tener en cuenta las observaciones que se comuniquen a las familias y que se recogen [en el campo familias de la web](#). Para acceder al área de familias de la página web de Lauaxeta deberéis utilizar vuestro usuario y contraseña personal de Alexia.

En caso de que el accidente se produzca en la ikastola y se acuda a la red de salud pública, el seguro de salud de la ikastola no se hará responsable de la asistencia prestada.

# 9

## Familia que colaboran con la ikastola



Es indiscutible el papel esencial que juegan familias en el desarrollo de sus hijos/as. Pero más indiscutible aún, es el potencial educador de las familias que se alían con la escuela para educar a sus hijos/as en una colaboración casi simbiótica. Para optimizar esta relación familia – escuela es muy recomendable seguir lo siguiente:

- Compartir incidencias relevantes que puedan afectar al niño/a.
- Establecer una relación de confianza por ambas partes y seguir las recomendaciones de las tutoras.
- Establecer una comunicación abierta entre familias e Ikastola
- Mostrar interés por conocer el proyecto educativo de la ikastola.
- Interesarse por las características evolutivas del niño y compartir los avances que se presentan tanto en casa como en la Ikastola.
- Participar en los talleres de formación para familias que se ofertan en la Ikastola.

Bibliografía recomendada:

- “Educar con sentido común” Javier Urra, edit. Aguilar.
- “El arte de no amargarse la vida” Rafael Santandreu, edit. Oniro

# 10

## Contactos de referencia



Más allá de los mencionados anteriormente, los siguientes contactos pueden resultarte también de utilidad:

- **Dirección pedagógica de HH y LH:** Miren Munitis → [mirenmunitis@lauaxeta.eus](mailto:mirenmunitis@lauaxeta.eus)
- **Gestión de autobuses, comedor y dirección pedagógica:** Iñaki Malaxetxebarria → [imalax@lauaxeta.eus](mailto:imalax@lauaxeta.eus)
- **Secretaría:** Maitane Mazorriaga → [mmazorriaga@lauaxeta.eus](mailto:mmazorriaga@lauaxeta.eus) y Pili Etxebarria → [ikastola@lauaxeta.eus](mailto:ikastola@lauaxeta.eus)
- **Administración:** Leo Garai → [administraritz@lauaxeta.eus](mailto:administraritz@lauaxeta.eus)
- **Contabilidad:** Imanol Imatz → [kontabilitatea@lauaxeta.eus](mailto:kontabilitatea@lauaxeta.eus)



# 11

## ¿Quieres saber más?



-La ikastola publica varias veces por semana a través del blog, contenidos interesantes acerca de proyectos o iniciativas que se están llevando a cabo en la ikastola, noticias sobre premios, conferencias o información de interés desde el punto de vista educativo. Consideramos que **es interesante suscribirse al boletín de noticias y recibir cómodamente el resumen de lo publicado en la web** a lo largo de esa semana, en el buzón de correo que la familia indique al suscribirse al boletín. Puede accederse al blog a través [del siguiente enlace](#).

-Más allá del blog, **nuestra web reúne información acerca de la cooperativa o del curso escolar que puede resultar de interés**. Para acceder a la misma hay que hacerlo [a través del área de familias](#). Los datos para acceder al área de familias se corresponden con el usuario y contraseña de Alexia.

-Añadido a lo anterior, **Lauaxeta cuenta con varias redes sociales a través de las que difunde contenidos de interés** y que pueden resultar interesantes para estar al día:





LAUAXETA  
IKASTOLA



[lauaxeta.eus](http://lauaxeta.eus)

